

## PARTICULARITES D'UNE SESSION CACES

### DONNEES GENERALES DE LA SESSION

- Ouvrir une session à partir du produit de base « R389 » CACES CARISTE

Notes :

### DONNEES INTERVENANTS

- Depuis l'écran des « intervenants sur sessions », accessible depuis l'onglet 1 de la session, sélectionner un premier formateur,

Notes :

- Sur la deuxième ligne vierge, cliquer sur la flèche bleue pour choisir un 2<sup>ème</sup> formateur/testeur
- Si l'effectif de la session nécessite de rajouter un ou plusieurs autres formateurs, répéter l'opération sur les lignes suivantes

Notes :

## PARTICULARITES D'UNE SESSION CACES

### DONNEES PLANNING

**Planning CACES CARISTE**

Dates de : 28 juil 2014 au 01 août 2014 Nb Heures Session : 21 Nb Heures déjà affectées hors Co-Anim : 0

**Intervenants**

Animateur : Prénom : ROSATO, Kathy ROMEAGAS, Yannick

Ajouter un intervenant Planning Visuel Interv.

**1- Définir les intervenants**

Itv - PRATIQUE : ROSATO (1)

Itv - THORIE : ROSATO

Itv - TESTS 1 : ROMEAGAS

Itv - TESTS 2 :

Itv - TESTS 3 :

**1- Critères Planification manuelle**

Salle : toutes

MATIN Séance : Matin

Heure Début : 09:00 Nb H : 3,5

Heure Fin : 12:30

A.MIDI Séance : après midi

Heure Début : 14:00 Nb H : 3,5

Heure Fin : 17:30

Co-Animation :

**Planning Affections**

- 2014

Kathy ROSATO

Salle NON Définie

**2- Définir les types d'interventions en cochant les cases par demi-journée OU bouton Planif Auto Animation (si existant)**

Planif. Auto

Lundi 28 Mardi 29 Mercredi 30 Jeudi 31 Vendredi 1

Pratique

Théorie

Tests 1

Tests 2

Tests 3

**3- Définir la ventilation des catégories en cochant les cases par demi-journée OU bouton Planif toutes catégories**

Planif. toutes catégories

Lundi 28 Mardi 29 Mercredi 30 Jeudi 31 Vendredi 1

R339-1deb

R339-1exp

R339-1rec

R339-2deb

R339-2exp

R339-2rec

**Dates Sélectionnées**

Date Co-Intervenant Type Jour Salle Début Fin Nb H. Module

lun 28-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Théo

lun 28-juil-2014 ROSATO Kathy après midi 14:00 17:30 3,5 Formation Théo

mar 29-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Théo

mar 29-juil-2014 ROSATO Kathy après midi 14:00 17:30 3,5 Formation Prat

mer 30-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Prat

Nb Heures Session : 21 Total Nb Heures Planifiées : 35

**Notes :**

- 1-Choisir tour à tour le formateur qui anime la pratique, puis la théorie et le ou les testeurs,
- 2-Choisir le type de séance du matin et de l'après-midi en déroulant les menus « MATIN Séance » et « A.MIDI Séance ».

*Il est possible de paramétriser par défaut des séances en rajoutant le paramètre adéquat. Voir fiche 02- Paramétriser les CACES.*

Notes :

**Planning CACES CARISTE**

Dates de : 28 juil 2014 au 01 août 2014 Nb Heures Session : 21 Nb Heures déjà affectées hors Co-Anim : 0

**Intervenants**

Animateur : Prénom : ROSATO, Kathy ROMEAGAS, Yannick

Ajouter un intervenant Planning Visuel Interv.

**1- Définir les intervenants**

Itv - PRATIQUE : ROSATO

Itv - THORIE : ROSATO

Itv - TESTS 1 : ROMEAGAS

Itv - TESTS 2 :

Itv - TESTS 3 :

**1- Critères Planification manuelle**

Salle : toutes

MATIN Séance : Matin

Heure Début : 09:00 Nb H : 3,5

Heure Fin : 12:30

A.MIDI Séance : après midi

Heure Début : 14:00 Nb H : 3,5

Heure Fin : 17:30

Co-Animation :

**Planning Affections**

- 2014

Kathy ROSATO

Salle NON Définie

**2- Définir les types d'interventions en cochant les cases par demi-journée OU bouton Planif Auto Animation (si existant)**

Planif. Auto

Lundi 28 Mardi 29 Mercredi 30 Jeudi 31 Vendredi 1

Pratique

Théorie

Tests 1

Tests 2

Tests 3

**3- Définir la ventilation des catégories en cochant les cases par demi-journée OU bouton Planif toutes catégories**

Planif. toutes catégories

Lundi 28 Mardi 29 Mercredi 30 Jeudi 31 Vendredi 1

R339-1deb

R339-1exp

R339-1rec

R339-2deb

R339-2exp

R339-2rec

**Dates Sélectionnées**

Date Co-Intervenant Type Jour Salle Début Fin Nb H. Module

lun 28-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Théo

lun 28-juil-2014 ROSATO Kathy après midi 14:00 17:30 3,5 Formation Théo

mar 29-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Théo

mar 29-juil-2014 ROSATO Kathy après midi 14:00 17:30 3,5 Formation Prat

mer 30-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Prat

Nb Heures Session : 21 Total Nb Heures Planifiées : 35

**Notes :**

- 3- Dans l'assistant de planification la 1<sup>ère</sup> ligne est consacrée à la pratique, la 2<sup>ème</sup> à la théorie, les 3 autres aux tests,
- Les colonnes matérialisent les journées et sont décomposées en matin et après-midi,
- Cochez  $\frac{1}{2}$  journée par  $\frac{1}{2}$  journée les séances d'animation.

Notes :

**Planning CACES CARISTE**

Dates de : 28 juil 2014 au 01 août 2014 Nb Heures Session : 21 Nb Heures déjà affectées hors Co-Anim : 0

**Intervenants**

Animateur : Prénom : ROSATO, Kathy ROMEAGAS, Yannick

Ajouter un intervenant Planning Visuel Interv.

**1- Définir les intervenants**

Itv - PRATIQUE : ROSATO

Itv - THORIE : ROSATO

Itv - TESTS 1 : ROMEAGAS

Itv - TESTS 2 :

Itv - TESTS 3 :

**1- Critères Planification manuelle**

Salle : toutes

MATIN Séance : Matin

Heure Début : 09:00 Nb H : 3,5

Heure Fin : 12:30

A.MIDI Séance : après midi

Heure Début : 14:00 Nb H : 3,5

Heure Fin : 17:30

Co-Animation :

**Planning Affections**

- 2014

Kathy ROSATO

Salle NON Définie

**2- Définir les types d'interventions en cochant les cases par demi-journée OU bouton Planif Auto Animation (si existant)**

Planif. Auto

Lundi 28 Mardi 29 Mercredi 30 Jeudi 31 Vendredi 1

Pratique

Théorie

Tests 1

Tests 2

Tests 3

**3- Définir la ventilation des catégories en cochant les cases par demi-journée OU bouton Planif toutes catégories**

Planif. toutes catégories

Lundi 28 Mardi 29 Mercredi 30 Jeudi 31 Vendredi 1

R339-1deb

R339-1exp

R339-1rec

R339-2deb

R339-2exp

R339-2rec

**Dates Sélectionnées**

Date Co-Intervenant Type Jour Salle Début Fin Nb H. Module

lun 28-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Théo

lun 28-juil-2014 ROSATO Kathy après midi 14:00 17:30 3,5 Formation Théo

mar 29-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Théo

mar 29-juil-2014 ROSATO Kathy après midi 14:00 17:30 3,5 Formation Prat

mer 30-juil-2014 ROSATO Kathy Matin 09:00 12:30 3,5 Formation Prat

Nb Heures Session : 21 Total Nb Heures Planifiées : 35

**Notes :**

- 4- Possibilité de programmer les catégories par  $\frac{1}{2}$  journées, ou d'auto-cocher pour planifier automatiquement,
- Finaliser la planification en cliquant sur le bouton « valider sélection ».

Notes :

## PARTICULARITES D'UNE SESSION CACES

- Une fois toutes les phases d'animation planifiées cliquer sur « valider sélection »,
- Répondre OUI au message de validation du planning

Notes :

## DONNEES STAGIAIRES

- Depuis l'écran des participants de la session, accessible par l'onglet N°3 – Participants, sélectionner un participant
- Cliquer sur le bouton de visualisation de la fiche stagiaire,

Notes :

- Cliquer sur l'onglet « Individuelles »,
- Noter la date de naissance s'il n'y en a pas,
- Valider la modification en sortant par la porte en bas à droite,
- Répéter l'opération pour tous les participants,

Notes :

## PARTICULARITES D'UNE SESSION CACES

Participants

Session: CACES CARISTE (R389)

Date: du 21-juin-2010 au 24-juin-2010

Participants list:

- ECOLETE Isabelle (A000785) - Status: Sal, IX, Project: AFF Adour, Dates: 21-juin-2010 à 09:00, Conf: 637, Facturé: 4, 28, 14/04/2010
- VIALE Louis (A000713) - Status: Sal, IX, Project: COFOR, Dates: 21-juin-2010 à 09:00, Conf: 638, Facturé: 4, 28, 14/04/2010
- Hon FINANCE (R389) - Status: Sal, IX, Project: M. VIALE Louis, Dates: 21-juin-2010 à 09:00, Conf: 639, Facturé: 4, 28, 07/06/2010

Buttons at the bottom: Transfert, Copie, Absences, Financeur(s), etc.

- Pour chaque participant inscrit, cliquer sur le bouton « **Habilitat\*** » pour définir de façon individuelle quelles catégories seront présentées,
- L'assistant de saisie des habilitations s'ouvre

Notes :

Assistant Habilitations

Session: CACES CARISTE (R389)

1- Définissez la liste des recommandations que souhaitez présenter le stagiaire en cliquant sur la case "Sélection" ainsi que son Niveau

2- Entrez le libellé SPÉCIFIQUE ou cliquez sur le bouton "Génération Automatique"

3- Cliquez sur le bouton ci-dessous pour valider vos choix

Validation: CACES CARISTE (Cat : 1 Recyclage) Génération Automatique du libellé SPÉCIFIQUE

Buttons at the bottom: Transfert, Copie, Absences, Financeur(s), etc.

- Définir catégorie par catégorie si le stagiaire vient en formation CACES Initiale ou Recyclage,
- Cocher « génération automatique du libellé spécifique » pour que stagiaire par stagiaire les documents soient personnalisés,
- Terminer par cliquer sur le bouton de validation.

Notes :

Assistant Habilitations

Etape 2 : Planification automatique des dates

BRULON Norbert

1- Catégories et niveau du stagiaire

2- CLIQUEZ sur la touche "Planification AUTOMATIQUE" ou Modifier le planning des DATES SPÉCIFIQUE du stagiaire

Planification AUTOMATIQUE

Dates Sélectionnées

Buttons at the bottom: Transfert, Copie, Absences, Financeur(s), etc.

- Cliquer sur « planification automatique » pour remplir automatiquement le planning du stagiaire. Si le stagiaire suit toute la formation ne toucher à rien et cliquer sur « Valider l'inscription et le planning du stagiaire »,
- Si le stagiaire ne suit qu'une partie de la formation (dates spécifiques) décocher les ½ journées de non présence et GesCOF traduira cela en dates spécifiques prises en compte sur les documents. Terminer par « Valider l'inscription et le planning du stagiaire ».

Notes :

## PARTICULARITES D'UNE SESSION CACES

## DONNEES STAGIAIRES POST FORMATION

Participants		Valuers par Détail	Projet *	Verif. Pré-requis	Session: CACES CARISTE (R39)						
		Statut Participe: * Sal			Dates du: 21-juin-2010 au 24-juin-2010						
Titre	Item - Prénom	N° Stagiaire	Total Finance	Client	Tri	Date Sais	Confirm.	N° Convert.	lib J.	lib H.	Date Inscript.
Mme	ECOUTE Isabelle	A000765	1 000,00	AFPI Adour	AFP001	COIFF	637		4	28	14/04/2010
1624	Statut / Niv.: Sal	<input type="button" value=""/>	IX	Contact: M. BOSSC David	<input type="button" value=""/>	Surv.Com.	<input type="button" value=""/>	Relance: 23/06/2015			
R399	+ Infos	N° Dossier:		Projet:	<input type="button" value=""/>	... MJU Web	<input type="button" value=""/>	Doss:			
<b>Habitat*</b> Date Convocation: 21-juin-2010 à 09:00 Dates Spécifiques: <input type="checkbox"/> du <input type="text"/> au <input type="text"/> N° Regroup.: 1 Facturé: <input type="checkbox"/>											
M.	VIALLE Louis	A000713	0,00	COFOR	COF001	COIFF	638		4	28	14/04/2010
1625	Bon FINANCE	Statut / Niv.: Sal	<input type="button" value=""/>	Contact: M. VIALLE Louis	<input type="button" value=""/>	Surv.Com.	<input type="button" value=""/>	Relance: 23/06/2015			
R399	+ Infos	N° Dossier:		Projet:	<input type="button" value=""/>	... MJU Web	<input type="button" value=""/>	Doss:			
<b>Habitat*</b> Date Convocation: 21-juin-2010 à 09:00 Dates Spécifiques: <input type="checkbox"/> du <input type="text"/> au <input type="text"/> N° Regroup.: 1 Facturé: <input type="checkbox"/>											
*	<input type="button" value=""/>								4	28	07/06/2010
(Numéro/A	Statut / Niv.: <input type="button" value=""/>	IX	Contact:	<input type="button" value=""/>	Surv.Com.	<input type="button" value=""/>	Relance: 23/06/2015				
R399	+ Infos	N° Dossier:		Projet:	<input type="button" value=""/>	... MJU Web	<input type="button" value=""/>	N° Web:			
<b>Habitat*</b> Date Convocation: 21-juin-2010 à 09:00 Dates Spécifiques: <input type="checkbox"/> du <input type="text"/> au <input type="text"/> N° Regroup.: 1 Facturé: <input type="checkbox"/>											

- Post formation revenir sur chaque participant et cliquer sur le bouton « **Habilitat°** »

- L'assistant de saisie des habilitations s'ouvre

## Notes :

## En cas de réussite

- Dans la zone « Suivi Partie Théorie » noter une date de validation des tests théoriques
  - Noter dans le menu déroulant « Validation » la mention OUI
  - Dans la zone « Suivi Partie Pratique » passer à OUI la validation pour toutes les catégories
  - Sortir par la porte pour finaliser la saisie

## Notes :

<h2>Suivi des Habilitations</h2> <p><b>Mme Laurence LYONNAIS</b></p>		Nº Session: 1000324      Nº Stageiro: AD00080      Nb Heures: 28,0	
<b>Suivi Partie THEORIQUE</b>			
Base : R389      Famille : CACES CARISTE		<b>Observations</b>	
Date Test Théorique : 07/06/2010 Note : 0      Note Eliminatoire :      Validation : OUI			
<b>Suivi Partie PRATIQUE - Liste des Habilitations présentées</b>			
<b>Habilitation R389-1</b> Cat.1 - tractopelles à conducteur porté		Note : 0      Note Eliminatoire :      Validation : OUI	
Options /Symbolle :      Famille : R389		Ouvrage :      Prix : 0,00	
Testeur : Sylvie TURPIN      Date Test : 24/06/2010      Heure Test :		Formations Complémentaires Rg CT Sc Ad VM CC	
Observations :		Date Validité : 23/06/2015 Relance :	
<b>Habilitation R389-3</b> Cat. 3 - chariots élévateurs en porte-à-faux de capacité inférieure ou égale à 8 t		Note : 0      Note Eliminatoire :      Validation : IH0	
Options /Symbolle :      Famille : R389		Ouvrage :      Prix : 0,00	
Testeur : Sylvie TURPIN      Date Test : 24/06/2010      Heure Test :		Formations Complémentaires Rg CT Sc Ad VM CC	
Observations :		Date Validité : 23/06/2015 Relance :	
<b>Habilitation R389-5</b> Cat. 5 - chariots élévateurs à mât rétractable		Note : 0      Note Eliminatoire :      Validation : OUI	
Options /Symbolle :      Famille : R389		Ouvrage :      Prix : 0,00	
Testeur : Sylvie TURPIN      Date Test : 24/06/2010      Heure Test :		Formations Complémentaires Rg CT Sc Ad VM CC	
Observations :		Date Validité : 23/06/2015 Relance :	
<b>Habilitation :</b>		Note : 0      Note Eliminatoire :      Validation : IH0	
Options /Symbolle :      Famille : R389		Ouvrage :      Prix : 0,00	
Testeur :      Date Test :      Heure Test :		Formations Complémentaires Rg CT Sc Ad VM CC	
Observations :		Date Validité :      Total Coût habilitations : 0,00	

## En cas d'échec à l'une des catégories

- Dans la zone « Suivi Partie Théorie » noter une date de validation des tests théoriques
  - Noter dans le menu déroulant « Validation » la mention OUI
  - Dans la zone « Suivi Partie Pratique » passer à OUI la validation pour toutes les catégories validées et NON pour celle(s) non validée(s)

## Notes :

## PARTICULARITES D'UNE SESSION CACES

**Suivi des Habilitations**

Mme Laurence LYONNAIS

Suivi Partie THEORIQUE

Base : R389      CACES CARISTE

Date Test Théorique : 07/06/2010      Note : 0      Note Eliminatoire :       Validation : OUI

Suivi Partie PRATIQUE - Liste des Habilitations présentées

Habilitation : R389-1      Cat.1 - transpalettes à conducteur porté

Options /Symbole :      Famille : R389

Testeur : Sylvie      Observations :

Habilitation : R389-3      Cat.1

Options /Symbole :      Famille : R389

Testeur : Sylvie      Observations :

Habilitation : R389-5      Cat.1

Options /Symbole :      Famille : R389

Testeur : Sylvie      Observations :

\* Habilitation :      Famille : R389

Options /Symbole :      Date Test :      Heure Test :

**Validation des Formations Complémentaires**

Cochez les cases correspondant aux formations complémentaires que doit suivre le stagiaire :

réglementation  
 classification Technologique  
 sécurité  
 déquation

**Valider les Eléments**

Observations

Ouvrage :      Note : 0      Note Eliminatoire :       Validation : OUI      Prix : 0,00

Formations Complémentaires      Date Validité : 23/06/2015

Rg C1 Sec Ad VM CC      Relance :

Ouvrage :      Note : 0      Note Eliminatoire :       Validation : OUI      Prix : 0,00

Formations Complémentaires      Date Validité : 23/06/2015

Rg C1 Sec Ad VM CC      Relance :

Ouvrage :      Note : 0      Note Eliminatoire :       Validation : OUI      Prix : 0,00

Formations Complémentaires      Date Validité : 23/06/2015

Rg C1 Sec Ad VM CC      Relance :

Total Cout habilitations : 0,00

- Pour la catégorie non validée, cliquer sur les 3 points de suspension « Formations complémentaires »
- Dans l'assistant de validation cocher les formations complémentaires à repasser
- Cliquer sur le bouton « valider les éléments »
- Sortir par la porte pour finaliser la saisie

Notes :